



Statutární město Brno | Městská část Brno-Líšeň
Úřad městské části Brno-Líšeň
Útvar tajemníka

VÁŠ DOPIS Č. J.:

ZE DNE: 12.6.2026

NAŠE Č. J.: 5817/2026

SPIS. ZN.:

VYŘIZUJE: Eva Horáková

TELEFON: +420 544 424 841

E-MAIL: horakova@brno – lisen. cz

DATUM: 25.6.2026

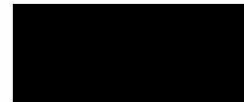
POČET LISTŮ:

Věc : Žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb.

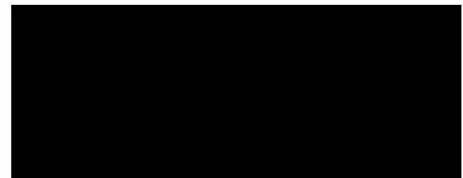
Zasílám Vám odpovědi na Vaši žádost.

Odpovědi jsou vepsané červeně do Vaší žádosti a dále poskytujeme přílohy.

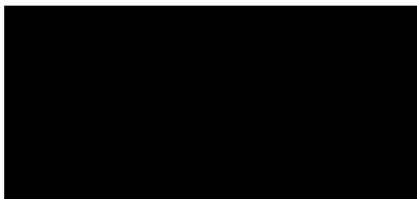
S pozdravem



Eva Horáková
Útvar tajemníka



Žadatel:



Povinný subjekt:

Statutární město Brno, Městská část Brno-Líšeň
Jírova 2609/2
628 00 Brno
ID datové schránky: u8jbv72

Věc: Žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb. – reklamní plachta na domě Karla IV. 16/17 a náklady na stánek MČ Brno-Líšeň na farmářských trzích

Žádám o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

Žádost se týká:

1. velkoformátové reklamní nebo informační plachty umístěné na štítové zdi domu na adrese **Karla IV. 16/17, Brno-Líšeň,**
2. dřívějšího užívání téže štítové zdi nebo reklamní plochy k umístění reklamy třetích osob,
3. nákladů, příjmů a organizačního zajištění stánku Městské části Brno-Líšeň na farmářských trzích za období **od 1. 10. 2022 do dne vyřízení žádosti**, včetně informace, zda jsou pro tento stánek využívány vlastní prostředky MČ, vybavení Kulturního centra Líšeň, sdílené vybavení pro kulturní akce nebo služby externích dodavatelů.

Pro odstranění pochybností lze plachtu identifikovat jako velkoformátovou plachtu umístěnou na boční štítové zdi domu Karla IV. 16/17, s vizualizací opraveného domu a textem vztahujícím se k připravované opravě.

Žádám o poskytnutí těchto informací a dokumentů:

1. Reklamní nebo informační plachta na domě Karla IV. 16/17

Žádám o sdělení:

1. kdo rozhodl o umístění reklamní nebo informační plachty na štítové zdi domu Karla IV. 16/17, případně kdo k jejímu umístění udělil souhlas,
rozhodlo vedení MČ
2. na základě jakého usnesení, smlouvy, objednávky, rozhodnutí, pokynu nebo jiného podkladu byla plachta pořízena a umístěna,
smlouva o dílo čl. 3.3.2 – bude zaslána
3. kdy byla plachta objednána, vyrobena a umístěna,
plachtu objednal a umístil OUPS Build s.r.o.
4. kolik činily celkové náklady MČ Brno-Líšeň nebo statutárního města Brna související s touto plachtou, zejména náklady na:
 - o grafický návrh,

- vizualizaci,
- výrobu plachty,
- tisk,
- montáž,
- demontáž,
- konstrukci, kotvení nebo jiné technické řešení,
- případný pronájem plochy, konstrukce nebo zařízení,
- údržbu, opravy nebo výměnu,
- případné poplatky, povolení nebo jiné související výdaje,

náklad činily ,- Kč

5. kdo byl dodavatelem nebo zhotovitelem plachty a souvisejících služeb,

není nám známo

6. z jaké rozpočtové kapitoly, položky, paragrafu, střediska nebo jiné účetní evidence byly tyto výdaje hrazeny,

nebyly hrazeny

7. zda byla na tuto plachtu nebo související služby uzavřena smlouva, vystavena objednávka nebo přijata faktura.

Nebyla je uvedeno pouze ve smlouvě o dílo

Současně žádám o zaslání kopií existujících dokumentů k této věci, zejména:

8. objednávek,
9. smluv,
10. dodatků,
11. faktur,
12. předávacích protokolů,
13. cenových nabídek, pokud byly součástí evidence,
14. usnesení rady, zastupitelstva, komise nebo jiného orgánu MČ, pokud byla věc projednávána,
15. případného souhlasu vlastníka, správce domu nebo jiné oprávněné osoby s umístěním plachty,
16. případných podkladů k povolení nebo ohlášení umístění plachty, pokud byly zpracovány nebo evidovány.

2. Příjmy z pronájmu štítové zdi nebo reklamní plochy před umístěním současné plachty

Žádám o sdělení, zda byla štítová zeď nebo jiná reklamní plocha na domě **Karla IV. 16/17** v minulosti pronajímána, propachtována, poskytována nebo jinak umožněna třetím osobám za účelem umístění reklamy.

Pokud ano, žádám za období **od 1. 10. 2022 do dne vyřízení žádosti**, případně za celé dostupné období, pokud bylo kratší, o sdělení:

1. kdo byl nájemcem, uživatelem, provozovatelem nebo jiným oprávněným uživatelem reklamní plochy,

Od 1.10 2022 tj. začátek požadovaného období, byla nájemce fy Bedy group s.r.o. na základě smlouvy ze dne 30.7.2020 – viz příloha
2. za jaké období byla plocha pronajata, poskytnuta nebo užívána,

na 5 let – viz smlouva, ukončeno uplynutím sjednané doby
3. kolik činila měsíční úplata, nájemné nebo jiná odměna za užívání této reklamní plochy,

čtvrtletní nájem 5.445, - Kč bez dph, navyšován každoročně o inflaci (mimo rok 2021), 5.445, - v příloze u smlouvy.
4. kolik MČ Brno-Líšeň nebo statutární město Brno z tohoto užívání získalo celkem po jednotlivých letech,

rok 2020 - 7.260,-
rok 2021 – 21.780,-
rok 2022 – 22.608,-
rok 2023 - 26.022,-
rok2024 – 28.806,-
rok 2025 – 22.122,- do 2.9.2025
vše v Kč a bez dph. Viz faktury přílohou
5. zda byly všechny částky řádně uhrazeny,

vše řádně uhrazeno, viz v sestavě přílohy
6. zda existovaly nedoplatky, prominutí, slevy, zápočty nebo jiné úpravy plateb.

nedoplatky a prominutí nejsou, sleva je pro rok 2021 ponechání výše nájemného bez inflace. Rozhodnutí rady č.49. ze dne 20.1.2021

Současně žádám o zaslání kopií existujících dokumentů k této věci, zejména:

- smluv o pronájmu nebo užívání reklamní plochy,
- dodatků,
- objednávek,
- faktur,
- platebních přehledů,
- účetních sestav,
- jiných evidovaných podkladů, ze kterých plyne výše příjmů z této reklamní plochy.

Pokud MČ Brno-Líšeň neeviduje příjmy z této reklamní plochy samostatně, žádám o výslovné sdělení této skutečnosti a o poskytnutí těch existujících smluvních, účetních nebo jiných podkladů, ze kterých lze zjistit alespoň smluvní vztah, dobu užívání a sjednanou výši úplaty.

3. Náklady a zajištění stánku MČ Brno-Líšeň na farmářských trzích

Žádám o poskytnutí informací o evidovaných nákladech a organizačním zajištění stánku Městské části

Brno-Líšeň na farmářských trzích za období **od 1. 10. 2022 do dne vyřízení této žádosti**.

Jsem si vědom toho, že některé vybavení používané při provozu stánku, například stan, stoly, židle, pulty, bannery, prodlužovací kabely nebo jiné technické vybavení, nemuselo být pořízeno výlučně pro farmářské trhy, ale mohlo být nebo může být využíváno i pro jiné kulturní, společenské nebo veřejné akce pořádané MČ Brno-Líšeň, případně může být ve vlastnictví nebo správě Kulturního centra Líšeň či jiné městské organizace.

Proto žádám o rozlišení, pokud je to z evidence možné, mezi:

1. náklady přímo souvisejícími s provozem stánku MČ na farmářských trzích,
2. náklady na sdílené vybavení nebo služby, které byly využity i při farmářských trzích, ale nebyly pořízeny výhradně pro ně,
3. případnými platbami mezi MČ Brno-Líšeň, Kulturním centrem Líšeň nebo jinými subjekty za zapůjčení, pronájem, dopravu, montáž, skladování, obsluhu nebo technické zajištění tohoto vybavení.

Žádám zejména o sdělení:

1. zda stánek MČ Brno-Líšeň na farmářských trzích zajišťuje přímo MČ Brno-Líšeň, Kulturní centrum Líšeň, jiná příspěvková organizace, externí dodavatel nebo jiný subjekt,
2. kdo je vlastníkem nebo správcem vybavení používaného pro stánek MČ na farmářských trzích, zejména stanu, stolů, židlí, pultů, bannerů, prezentačních prvků a technického vybavení,
3. zda MČ Brno-Líšeň za použití tohoto vybavení hradí Kulturnímu centru Líšeň nebo jinému subjektu nájemné, poplatek, refundaci nákladů nebo jinou úplatu,
4. pokud ano, v jaké výši byly tyto platby hrazeny po jednotlivých letech,
5. zda bylo některé vybavení pořízeno výlučně nebo převážně pro účely farmářských trhů; pokud ano, žádám o sdělení pořizovací ceny, data pořízení a dodavatele,
6. pokud bylo vybavení pořízeno pro širší využití na kulturní a veřejné akce MČ, žádám o sdělení této skutečnosti a o poskytnutí existujících dokumentů nebo evidencí, ze kterých plyne jeho pořízení, vlastnictví, správa a způsob využívání,
7. jaké přímé provozní náklady byly vynaloženy na stánek MČ na farmářských trzích po jednotlivých letech, zejména náklady na:
 - o kávu, vodu, mléko, cukr, kelímky, míchátko, ubrousky a další občerstvení nebo spotřební materiál rozdávaný zdarma,
 - o elektřinu nebo technické připojení, pokud bylo samostatně účtováno,
 - o dopravu, montáž, demontáž nebo skladování, pokud byly samostatně účtovány,
 - o tiskoviny, letáky, informační materiály, cedule, grafiku, bannery nebo jiné propagační a informační materiály,
 - o externí služby související s provozem nebo zajištěním stánku,
8. jaké náklady na práci osob zajišťujících stánek byly evidovány, pokud taková evidence existuje, zejména:
 - o mzdy,
 - o odměny,

- dohody o provedení práce,
- dohody o pracovní činnosti,
- odměny členům komisí, zastupitelům nebo jiným osobám, pokud byly za tuto činnost vypláceny,
- počet evidovaných hodin práce souvisejících se stánkem, pokud je taková evidence vedena.

Současně žádám o zaslání kopií existujících dokumentů, ze kterých tyto náklady nebo způsob zajištění vyplývají, zejména:

- objednávek,
- smluv,
- dodatků,
- faktur,
- pokladních dokladů,
- interních účetních sestav,
- výstupů z účetního systému,
- evidencí spotřebního materiálu,
- dokladů o pořízení nebo pronájmu vybavení,
- dokladů o zapůjčení, nájmu nebo užívání vybavení od Kulturního centra Líšeň nebo jiného subjektu,
- výkazů práce, docházky nebo jiných evidencí práce, pokud jsou vedeny,
- rozpočtových podkladů nebo vyúčtování vztahujících se k farmářským trhům a stánku MČ.

Pokud MČ Brno-Líšeň nevede náklady na stánek na farmářských trzích samostatně nebo je neeviduje odděleně od jiných kulturních, společenských nebo veřejných akcí, žádám o výslovné sdělení této skutečnosti a o poskytnutí těch existujících dokumentů nebo evidencí, ze kterých lze alespoň částečně zjistit náklady, způsob zajištění, použité vybavení a subjekty podílející se na provozu stánku MČ na farmářských trzích.

Odpověď p.starosty :

Reagujeme na žádost o informace o nákladech a zajištění stánku MČ Brno – Líšeň na farmářských trzích. Účastním se jako zástupce radnice. Veškeré kávové vybavení je v mém osobním vlastnictví.

Občerstvení je hrazeno z reprezentačního fondu starosty, schváleného zastupitelstvem při schvalování rozpočtu na příslušný rok.

Stánek jako takový běžně nepoužíváme, pouze stůl. Vše probíhá bez dalších personálních nákladů.

Na stánku komunikujeme s občany a posilujeme dialog.

Stánek a vybavení : účast na trzích zajišťuji jako představitel radnice. Vybavení jako kávovar, mlýnek či konvičky jsou mé osobní vlastnictví .

Náklady na občerstvení : káva, kelímky, cukr se hradí z reprezentačního fondu starosty, který slouží

k pohoštění na setkáních.

Stánek nepoužíváme pouze stůl. Stánek jsme použili jen jednou při nepřízní počasí a byl původně postaven pro trhovce, který se nedostavil. Trhovci na farmářských trzích neplatí MČ vůbec nic.

Další náklady : žádné dohody o provedení práce ani odměny neexistují. Jde pouze o formu komunikace s občany .

4. Forma poskytnutí informací

Žádám o poskytnutí informací v elektronické podobě do mé datové schránky.

Pokud jsou některé požadované informace vedeny v tabulkové podobě, žádám o jejich poskytnutí ve formátu XLSX, CSV nebo obdobném strojově čitelném formátu, pokud je to technicky možné.

Žádám pouze o poskytnutí existujících informací, dokumentů a evidencí, nikoli o vytváření nových analýz. Pokud však povinný subjekt disponuje účetními, smluvními, majetkovými nebo jinými evidenčními daty, ze kterých lze požadované informace zjistit běžným vyhledáním, výpisem nebo exportem, žádám o jejich poskytnutí.

Pokud některé požadované informace nejsou vedeny samostatně, odděleně nebo v požadovaném členění, žádám o výslovné sdělení této skutečnosti a zároveň o poskytnutí těch existujících dokumentů nebo evidencí, ze kterých MČ Brno-Líšeň při účtování, kontrole nebo rozhodování o těchto výdajích a příjmech vychází.

Pokud povinný subjekt dospěje k závěru, že některou část požadovaných informací nelze poskytnout, žádám o poskytnutí všech ostatních informací v oddělitelném rozsahu a o vydání řádného rozhodnutí o odmítnutí ve zbytku.

